

Протокол № 3

Малого педагогического совета учителей МКОУ «Трисанчинская СОШ имени Умалатова Р.М.»

От 20.12.2023 г.

Присутствовали:

-Педагоги МКОУ «Трисанчинская СОШ» 26 человек.

Отсутствовали - 3 чел. По уважительной причине

Председатель **Абдуллаева А.М.** — директор

Секретарь **Гапизов А.И.**, заместитель директора по УВР

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Нормы ч.6 ст.47 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Приказ Минпросвещения России от 21.07.2022 № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогами при реализации основных общеобразовательных программ».

По вопросу повестки дня слушали : Директора школы Абдуллаеву А.М. , которая еще раз напомнила нормы ч.6 ст.47 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и сообщила о вступлении в силу с 1 сентября 2022 года приказа Минпросвещения России от 21.07.2022 №582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогами при реализации основных общеобразовательных программ».

2. Перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогами при реализации основных общеобразовательных программ :

- рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;
- журнал учета успеваемости;
- Журнал внеурочной деятельности (для педагогов, осуществляющих внеурочную деятельность);
- план воспитательной работы (для педагогов, осуществляющих функции классного руководителя);
- характеристика на обучающегося (по запросу).

Решили:

1. Принять к сведению Перечень документации , подготовкой которой осуществляется педагогами МКОУ «Трисанчинская СОШ имени Умалатова Р.М.» при реализации основных общеобразовательных программ.

2. Перечень документации закрепить в должностных инструкциях «Учителя» и «Классного руководителя».

3. Использовать право применять в образовательной деятельности электронный документооборот.

4. В случае запросов отправлять документы в электронном виде.

Председатель педсовета

Секретарь



Абдуллаева А.М.

Гапизов А.И.